

Relatório de Governança Corporativa

Exercício de 2024

Relatório de Governança Corporativa		VERSÃO 1.1	APROVADO ____/____/____
Elaboração: (CONTROLE INTERNO)		Aprovação: Diretoria Executiva e Conselho de Administração	

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	5
2. O VALIPREV	5
2.1 Estrutura Administrativa	6
2.1.1 Presidência.....	6
2.1.2 Diretoria Executiva	7
2.1.3 Conselho de Administração	7
2.1.4 Conselho Fiscal	8
2.1.5 Comitê de Investimentos.....	8
2.2 Canais de Comunicação	9
3. DADOS DOS SEGURADOS, RECEITAS E DESPESAS	9
3.1 Quantitativo de servidores ativos	9
3.2 Quantitativo de servidores aposentados:.....	10
3.3 Quantitativo de servidores pensionistas:	10
3.4 Quantitativo de servidores aposentados e pensionistas por gênero:	11
3.5 Resumo das folhas de pagamentos dos benefícios	11
3.6 Demais despesas:.....	13
3.7 Valor da arrecadação de contribuições e outras receitas:.....	13
3.8 Comparativo de Receitas e Despesas (Realizadas e Estimadas)	15
3.9 Fluxo de entradas e saídas de recursos previdenciários:.....	16
4. EVOLUÇÃO DO RESULTADO RELATIVO AO EQUILÍBRIO FINANCEIRO E ATUARIAL.....	17
4.1 Custo Previdenciário Total:.....	17
4.2 Evolução quantitativa e qualitativa dos custos por tipo de benefício:	17
4.3 Evolução do resultado relativo ao equilíbrio atuarial:.....	18
4.4 Resultado da demonstração da viabilidade do Plano de Custeio:	18

5. GESTÃO DE INVESTIMENTOS	19
5.1 Enquadramento e Política de Investimento (REND A FIXA) - base Dezembro / 2024	20
5.2 Carteira de Investimentos – base DEZ/2024	21
5.3 Evolução Patrimonial no Período	22
5.4 Rentabilidade da Carteira de Investimento	23
5.4.1 Rentabilidade Acumulada X Meta de Rentabilidade Acumulada	23
5.4.2 Rentabilidade da Carteira de Investimento	23
5.5 Fluxo de Entrada e Saída dos Recursos	24
6. ÓRGÃOS DE DELIBERAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	24
6.1 Conselho de Administração	24
6.1.1 Quadro de Reuniões e principais deliberações:	25
6.2 Conselho Fiscal	26
6.2.1 Quadro de Reuniões e principais deliberações.	26
6.3 Comitê de Investimentos	27
6.3.1 Quadro de Reuniões e principais deliberações:	28
7. ATIVIDADES INSTITUCIONAIS	29
7.1 GESTÃO DE PESSOAS	29
7.1.1. Quadro de Pessoal	30
7.1.2. Remuneração por vínculo	30
7.2. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	31
7.2.1 Fluxo de entradas e saídas do órgão administrador:	31
7.3. LICITAÇÕES E CONTRATOS	31
7.3.1. Quadro dos Processos Licitatórios do ano de 2024:	31
7.3.2. Contratos Vigentes no ano de 2024:	32
7.3.3. Contratos Encerrados e não renovados no ano de 2024:	32

7.4. CONTROLES INTERNOS	33
7.4.1. Quadro de Auditorias	34
7.5. IMAGEM INSTITUCIONAL.....	34
7.6. CUMPRIMENTO DE DECISÃO JUDICIAL DIRETAMENTE PELA UNIDADE GESTORA DO RPPS	34
7.6.1. Quadro de processos relativo aos exercícios financeiros de 2024:.....	34
7.7. ATENDIMENTO AO CONJUNTO DE NORMAS, REGRAS E PADRÕES LEGAIS E INFRALEGAIS ESTABELECIDOS ...	35
7.8. PROGRAMA DE PREPARAÇÃO PARA A APOSENTADORIA - PPA	35
7.9. CERTIFICAÇÃO PRÓ-GESTÃO RPPS.....	37
7.10. AÇÕES DE EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA.....	38
8. RESPONSÁVEIS	39

1. INTRODUÇÃO

O presente relatório reúne e sistematiza as principais informações relativas à gestão do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Valinhos – VALIPREV, abrangendo os aspectos atuariais, financeiros, de investimentos e de governança. Alinhado à legislação vigente e às diretrizes do Programa Pró-Gestão RPPS, o documento assegura a transparência das ações e a conformidade institucional, apresentando os resultados das atividades desenvolvidas ao longo do exercício de 2024.

Para tanto, esta edição está estruturada nos seguintes tópicos:

1. Perfil dos segurados, receitas e despesa: apresenta o quantitativo de servidores ativos, aposentados e pensionistas, bem como o resumo das folhas de pagamento e benefícios, demais despesas operacionais e receitas arrecadadas. Inclui, ainda, a demonstração do fluxo financeiro do regime, evidenciando entradas e saídas.
2. Evolução da situação atuarial: demonstra o custo previdenciário total, a evolução dos custos por tipo de benefício e a trajetória do equilíbrio atuarial, destacando os resultados do plano de custeio e as medidas de equacionamento implementadas.
3. Gestão de investimentos: expõe a alocação dos recursos financeiros, a política de investimentos em vigor e o desempenho da carteira, em conformidade com as normas do Conselho Monetário Nacional e a legislação previdenciária aplicável.
4. Atuação dos órgãos colegiados: registra as deliberações e atividades do Conselho Administrativo, do Conselho Fiscal e do Comitê de Investimentos, reforçando o modelo de governança participativa e o acompanhamento institucional da gestão.
5. Atividades institucionais: descreve as ações relacionadas à gestão de pessoal, orçamento e finanças, custeio e contratos, controles internos, imagem institucional e cumprimento de decisões judiciais.

Síntese: O relatório evidencia a regularidade da gestão, o fortalecimento do equilíbrio atuarial, a consolidação da governança institucional e a plena aderência às exigências legais e normativas, demonstrando o compromisso do Valiprev com a sustentabilidade, a eficiência administrativa e a transparência na condução de suas atividades.

2. O VALIPREV

O Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Valinhos – Valiprev é uma autarquia municipal, vinculada ao Município de Valinhos, Estado de São Paulo, dotada de personalidade jurídica de direito público, patrimônio e receitas próprios, além de gestão

administrativa e financeira descentralizada. Foi instituído pela Lei Municipal nº 4.877, de 11 de julho de 2013, com a finalidade de organizar e administrar os planos de benefícios e de custeio do Regime Próprio de Previdência Social.

Sua missão institucional consiste em assegurar o pagamento dos benefícios previdenciários aos segurados e dependentes, custeados de forma solidária pelo Município, pelos servidores ativos e pelos beneficiários, em conformidade com a legislação aplicável e os instrumentos normativos correspondentes.

2.1 Estrutura Administrativa



Sua administração é composta por uma Diretoria Executiva, pelos Conselhos Deliberativo e Fiscal e por um Comitê de Investimentos.

A Estrutura Administrativa do VALIPREV também está disponível para consulta no site institucional, por meio do link abaixo:

<https://valiprev.sp.gov.br/uploads/paginas/estrutura-adm-valiprev/ESTRUTURA%20ADMINISTRATIVA%20DO%20VALIPREV.pdf>

2.1.1 Presidência

Nos termos da Lei Municipal nº 4.877/2013, o cargo de Presidente do VALIPREV é de livre nomeação pelo Prefeito Municipal, devendo, obrigatoriamente, recair em servidor público municipal efetivo e estável ou em servidor inativo, desde que possua formação em curso de graduação superior. A Presidência do Instituto, **no exercício de 2024**, foi ocupada pela senhora **Carina Missaglia**, detentora da certificação **CGRPPS**.

Em 01 de maio de 2025 assumiu a presidência do Valiprev a senhora **Maria Cláudia Barroso do Rego**, detentora das certificações **CP RPPS DIRIG II** e **CP RPPS CGINV I**.

2.1.2 Diretoria Executiva

A Lei Municipal nº 4.877, de 11 de julho de 2013, em seu artigo 164, dispõe sobre a composição e as atribuições da Diretoria Executiva do VALIPREV, a qual, em **31 de dezembro de 2024**, encontrava-se constituída pelos seguintes representantes:

Departamento	Diretor
Departamento de Benefícios	Edmilson Vanderlei Barbarini
Departamento Jurídico	Gisele Angélica Baiocchi Cardoso
Departamento Financeiro	Paulo Eduardo Ardito Osiro

Os membros da Diretoria Executiva do VALIPREV também estão disponíveis para consulta no site através do link: <https://valiprev.sp.gov.br/institucional/diretoria>

2.1.3 Conselho de Administração

As atribuições vinculadas aos membros do Conselho de Administração estão especificamente detalhadas na Lei Municipal nº 4.877, de 11 de julho de 2013, em seu artigo nº 148, está definido o formato com que as reuniões são organizadas, sendo que o Conselho Deliberativo se reunirá ordinariamente uma vez por mês, no mínimo, e extraordinariamente sempre que se fizer necessário.

Composição do Conselho de Administração em **31/12/2024**:

Membros eleitos	Membros indicados
Titulares	Titulares
Kerolin End Impassionato Dal Bianco	Marco Aurélio Padilha Junior
Alexssandra Rosa	Rebeca Leardine Quijada
Valéria de Fátima Bertagnoli	Bruna Pimentel Cilento
Suplentes	Suplentes
Thelma Cristina Coleta Alves	Fernanda Tetti de Barros Correia
Clarissa Faria Pedroso	Fernanda Simões Lopes
Alex Sandro de Souza Costa	Marcos Fureche

2.1.4 Conselho Fiscal

As atribuições vinculadas aos membros do Conselho Fiscal estão especificamente detalhadas na Lei Municipal nº 4.877, de 11 de julho de 2013, em seu artigo nº 158, está definido o formato com que as reuniões são organizadas, sendo que o Conselho Fiscal se reunirá ordinariamente uma vez por mês, no mínimo, e extraordinariamente sempre que se fizer necessário, na sede do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Valinhos.

Composição do Conselho Fiscal em **31/12/2024**:

Membros eleitos	Membros indicados
Titulares	Titulares
Fabiana Cristina Barbosa	Vladimir Piaia Junior
Patrícia Moraes Bonci	Evandro Régis Zani
Carlos César da Silva Felix	Luiz Henrique Andretto
Suplentes	Suplentes
Luciane Orfale Gonçalves	Willian Evaristo de Oliveira
Hadler Vallim Stevanatto	Rafael Henrique da Silva Braz
Vinicius Visentini	Vanessa de Cássia Palmeira

2.1.5 Comitê de Investimentos

As atribuições vinculadas aos membros do Comitê de Investimentos estão especificamente detalhadas na Resolução 02, de 02 de janeiro de 2014, em seu artigo 13, está definido o formato com que as reuniões são organizadas, sendo que o Comitê de Investimentos se reunirá ordinariamente, uma vez por mês, no mínimo, e, extraordinariamente, quando necessário, por convocação do Presidente ou por deliberação da maioria dos seus integrantes.

Composição do Comitê de Investimentos em **31/12/2024**:

Membros
Paulo Eduardo Ardito Osiro
Rebeca Leardini Quijada
William Evaristo de Oliveira

2.2 Canais de Comunicação

O site institucional da Valiprev (<https://valiprev.sp.gov.br/>) está disponível para acesso de todos os interessados. Nele, encontram-se publicados os documentos de Governança, bem como todas as informações relevantes sobre a entidade.

Os canais de comunicação do Valiprev estão disponíveis para atendimento aos segurados e ao público em geral, abrangendo os seguintes meios:

Endereço: Rua Dr. Fernando Leite Ferraz, 349, Jardim Europa.

Telefones: 19 3515-7132

E-mail: contato@valiprev.com.br

Atendimento ao Público: Segunda a Sexta, das 8h30 às 16h.

3. DADOS DOS SEGURADOS, RECEITAS E DESPESAS

Abaixo, apresentamos a consolidação das informações disponibilizadas referente ao fechamento dos dados de 2022, 2023 e 2024 das seguintes informações:

3.1 Quantitativo de servidores ativos

Plano Previdenciário (ingresso no serviço público municipal a partir de 01/01/2010):

Item	M	%	F	%	Total
Número Servidores	558	34,07%	1.080	65,93%	1.638
Média Tempo Anterior RGPS	2,67	39,95%	2,08	60,05%	2,38
Média Tempo Anterior RPPS	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Média Tempo Anterior	2,67	39,95%	2,08	60,05%	2,38
Média Tempo Prefeitura RGPS	0,35	34,73%	0,34	65,27%	0,34
Média Tempo Prefeitura RPPS	6,91	35,69%	6,43	64,31%	6,67
Média Tempo Total	9,94	36,71%	8,85	63,29%	9,40
Salário Médio	5.302,40	-	5.281,08	-	5.288,34
Folha de Pagamento	2.958.738,00	34,16%	5.703.562,91	65,84%	8.662.300,91

Plano Financeiro (ingresso no serviço público municipal até o dia 31/12/2009):

Item	M	%	F	%	Total
Número Servidores	476	39,44%	731	60,56%	1.207
Média Tempo Anterior RGPS	4,76	48,63%	3,28	51,37%	4,02
Média Tempo Anterior RPPS	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Média Tempo Anterior	4,76	48,63%	3,28	51,37%	4,02
Média Tempo Prefeitura RGPS	11,35	42,13%	10,15	57,87%	10,75
Média Tempo Prefeitura RPPS	11,41	39,44%	11,41	60,56%	11,41
Média Tempo Total	27,52	41,91%	24,84	58,09%	26,18
Salário Médio	7.063,79	-	6.851,18	-	6.935,02
Folha de Pagamento	3.362.363,33	40,17%	5.008.210,29	59,83%	8.370.573,62

Evolução do número de servidores ativos:

Planos	2022	2023	2024	Variação 2023/2024
Previdenciário	1559	1655	1.638	-1,04%
Financeiro	1330	1270	1.207	-5,22%
Total	2889	2925	2.845	-2,81%

3.2 Quantitativo de servidores aposentados:

Planos	2022	2023	2024	Variação 2023/2024
Previdenciário	277	291	300	1,36%
Financeiro	132	167	225	23,74%
Total	409	458	525	12,76%

3.3 Quantitativo de servidores pensionistas:

Planos	2022	2023	2024	Variação 2023/2024
Previdenciário	33	36	37	2,70%
Financeiro	15	22	22	0,00%
Total	51	58	59	1,69%

3.4 Quantitativo de servidores aposentados e pensionistas por gênero:

Plano Previdenciário	2024		2023		2022	
	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres
Total de Aposentados	65	235	61	230	57	220
Total de Pensionistas	12	25	11	25	10	23
Quantidade Total	77	260	72	255	67	243

Plano Financeiro	2024		2023		2022	
	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres
Total de Aposentados	62	163	50	117	34	98
Total de Pensionistas	8	13	8	14	5	10
Quantidade Total	70	176	58	131	39	108

3.5 Resumo das folhas de pagamentos dos benefícios

Despesas Folha de Pagamento – Aposentados – 2024:

PLANO PREVIDENCIÁRIO		PLANO FINANCEIRO	
MÊS	VALOR (R\$)	MÊS	VALOR (R\$)
JANEIRO	1.719.961,40	JANEIRO	885.868,14
FEVEREIRO	1.877.430,76	FEVEREIRO	952.046,85
MARÇO	1.744.674,78	MARÇO	1.027.895,08
ABRIL	1.754.769,66	ABRIL	1.119.164,83
MAIO	1.823.778,56	MAIO	1.190.701,30
JUNHO	1.765.813,14	JUNHO	1.220.562,66
JULHO	1.753.957,39	JULHO	1.231.453,06
AGOSTO	1.759.523,76	AGOSTO	1.229.041,17
SETEMBRO	1.756.656,83	SETEMBRO	1.239.056,21
OUTUBRO	1.748.845,35	OUTUBRO	1.241.547,93
NOVEMBRO	1.770.239,19	NOVEMBRO	1.254.388,05
DEZEMBRO	1.772.672,04	DEZEMBRO	1.281.150,12
13º	1.744.305,69	13º	1.158.539,40
TOTAL	22.992.628,55	TOTAL	15.031.414,80

Despesas Folha de Pagamento – Pensionistas – 2024:

PLANO PREVIDENCIÁRIO		PLANO FINANCEIRO	
MÊS	VALOR (R\$)	MÊS	VALOR (R\$)
JANEIRO	155.109,38	JANEIRO	83.510,70
FEVEREIRO	155.109,38	FEVEREIRO	98.272,62
MARÇO	156.178,15	MARÇO	90.891,66
ABRIL	155.587,63	ABRIL	83.898,04
MAIO	163.864,34	MAIO	85.968,81
JUNHO	159.266,24	JUNHO	83.898,04
JULHO	159.266,24	JULHO	89.878,24
AGOSTO	165.302,97	AGOSTO	87.578,95
SETEMBRO	162.817,26	SETEMBRO	87.149,53
OUTUBRO	162.817,26	OUTUBRO	86.062,12
NOVEMBRO	162.817,26	NOVEMBRO	82.986,72
DEZEMBRO	162.817,26	DEZEMBRO	82.986,72
13º	160.514,35	13º	79.879,38
TOTAL	2.081.467,72	TOTAL	1.122.961,53

Relativamente à evolução registrada nos quadros de servidores ativos, aposentados e pensionistas, ao que se associam os respectivos valores totalizados de salários, proventos e as atuarialmente calculadas, o plano de benefícios assim se desenvolveu:

Resumo, variação e valor médio do pagamento de benefícios – Plano Previdenciário:

PLANO PREVIDENCIÁRIO	2022		2023		2024		2023/2024	
	Qtde.	Salário Médio	Qtde.	Salário Médio	Qtde.	Salário Médio	Qtde.	Salário Médio
Aposentados	277	5.646,13	291	5.838,83	300	5.850,26	3,09%	0,20%
Pensionista	33	3.799,01	36	4.187,20	37	4.229,81	2,78%	1,02%
Total Inativos	310	5.449,50	327	5.657,00	337	5.672,35	3,06%	0,27%

Resumo, variação e valor médio do pagamento de benefícios – Plano Financeiro

PLANO FINANCEIRO	2022		2023		2024		2023/2024	
	Qtde.	Salário Médio	Qtde.	Salário Médio	Qtde.	Salário Médio	Qtde.	Salário Médio
Aposentados	132	4.438,09	167	5.126,17	225	5.499,33	25,78%	6,79%
Pensionista	15	3.006,05	22	4.030,04	21	4.150,56	-4,76%	2,90%
Total Inativos	147	4.291,96	189	4.998,58	246	5.384,19	23,17%	7,16%

Resumo, variação e valor médio do pagamento de salários – segurados ativos

SERVIDORES ATIVOS	2022		2023		2024		2023/2024	
	Qtde.	Salário Médio	Qtde.	Salário Médio	Qtde.	Salário Médio	Qtde.	Salário Médio
Previdenciário	1559	4.512,04	1655	5.066,12	1638	5.288,34	-1,03%	4,39%
Financeiro	1330	5.916,93	1270	6.589,18	1207	6.935,02	-4,96%	5,25%
Total Geral	1559	5.158,80	1655	5.727,41	1638	5.986,95	-1,03%	4,53%

3.6 Demais despesas:

MÊS	PLANO PREVIDENCIÁRIO		PLANO FINANCEIRO	
	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	COMPREV	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	COMPREV
Janeiro	202.500,00	0,00	202.500,00	0,00
Fevereiro	209.500,00	0,00	209.500,00	0,00
Março	209.500,00	0,00	209.500,00	0,00
Abril	209.500,00	0,00	209.500,00	0,00
Maio	209.500,00	0,00	209.500,00	0,00
Junho	209.500,00	0,00	209.500,00	0,00
Julho	209.500,00	0,00	209.500,00	0,00
Agosto	209.500,00	0,00	209.500,00	0,00
Setembro	209.500,00	0,00	209.500,00	0,00
Outubro	209.500,00	0,00	209.500,00	0,00
Novembro	209.500,00	3116,12	209.500,00	0,00
Dezembro	209.500,00	77,10	209.500,00	0,00
TOTAL	2.507.000,00	3193,22	2.507.000,00	0,00

3.7 Valor da arrecadação de contribuições e outras receitas:

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS						
Contribuição do Servidor Ativo Previdenciário R\$ 15.445.817,32	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
	137.111,45	1.168.554,08	1.165.547,01	1.166.098,78	1.156.187,50	1.192.145,76
	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	1.190.042,92	1.193.935,00	1.206.578,11	1.213.454,06	1.194.515,08	3.461.647,57
Contribuição do Servidor Ativo Financeiro R\$ 15.314.814,38	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
	112.661,68	1.166.747,23	1.186.775,02	1.170.228,98	1.158.072,64	1.171.017,11
	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	1.183.160,39	1.173.030,47	1.167.516,83	1.164.707,56	1.178.161,05	3.482.735,42
Contribuição do Servidor Inativo Previdenciário R\$ 858.980,67	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
	57.706,06	65.468,63	60.368,29	65.316,63	68.410,23	68.527,60
	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	67.475,22	69.020,40	67.480,96	66.908,96	67.452,54	134.845,15

Remuneração dos Recursos Previdenciário R\$ 52.740.030,74	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
	110.487,11	200.465,49	6.209.500,80	192.182,12	4.185.025,79	14.154.934,89
	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	3.145.896,73	10.837.256,98	3.152.254,75	8.998.922,90	1.401.100,86	152.002,32
Remuneração dos Recursos Financeiro R\$ 1.633.874,49	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
	15.770,06	8.110,24	31.441,89	7.477,24	1.304.962,46	12.765,73
	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	4.870,25	33.041,03	118.658,51	15.516,83	31.665,52	49.594,73
Compensações Financeiras Previdenciário R\$ 3.260.449,27	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	82.953,96	706.236,74	96.593,09	10.498,70	93.476,97	2.270.689,81
Compensações Financeiras R\$ 3.305.335,67	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
	54.411,90	41.949,47	56.284,97	56.284,97	56.284,97	2.231.749,25
	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	0,00	541.803,25	0,00	86.094,39	0,00	180.472,50
Outras Receitas - RPPS Previdenciário R\$ 292,61	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	292,61
Outras Receitas - RPPS Administração R\$ 148.311,00	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
	37.145,76	0,00	16.055,67	0,00	5.170,47	272,13
	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	0,00	44.901,45	17.416,32	27.349,20	0,00	0,00
Contribuição Patronal Previdenciário R\$ 20.642.531,06	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
	182.678,11	1.569.438,83	1.560.481,18	1.550.567,08	1.562.334,45	1.591.196,25
	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	1.579.722,82	1.574.136,22	1.609.646,68	1.609.104,82	1.633.053,22	4.620.171,40
Contribuição Patronal Financeiro R\$ 20.366.869,34	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
	140.955,20	1.560.442,84	1.577.943,00	1.557.031,27	1.549.254,88	1.563.150,69
	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	1.575.193,29	1.559.590,16	1.552.146,44	1.549.129,72	1.544.973,12	4.637.058,73
Parcelamento Previdenciário R\$ 4.533.994,32	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
	439.523,63	353.703,68	360.676,91	362.688,91	365.399,23	0,00
	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	741.388,76	375.548,37	382.391,89	380.154,02	384.038,52	388.480,40
Parcelamento Financeiro R\$ 5.071.925,88	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
	491.670,51	395.668,52	403.469,10	405.719,79	408.751,67	0,00
	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	829.350,16	420.104,96	427.760,41	425.257,05	429.602,42	434.571,29

3.8 Comparativo de Receitas e Despesas (Realizadas e Estimadas)

Receita do Plano Previdenciário:

Data-Base	Receita estimada	Variação	Receita realizada	Variação	Realizada / estimada
dez/22	73.814.066,06		58.459.820,92		-20,80%
dez/23	35.163.378,03	-52,36%	32.432.909,51	-44,52%	-7,77%
dez/24	45.750.012,00	30,11%	94.295.982,35	190,74%	106,11%
Média	51.575.818,70		61.729.570,93		

Receita do Plano Financeiro:

Data-Base	Receita estimada	Variação	Receita realizada	Variação	Realizada / estimada
dez/22					
dez/23	31.578.231,91		38.778.865,28		22,80%
dez/24	42.642.088,00	35,04%	45.969.473,51	18,54%	7,80%
Média	37.110.159,96		42.374.169,40		

Receitas Totais:

Data-Base	Receita estimada	Variação	Receita realizada	Variação	Realizada / estimada
dez/22	73.814.066,06		58.459.820,92		
dez/23	66.741.609,94	-9,58%	71.211.774,79	21,81%	6,70%
dez/24	88.392.100,00	32,44%	140.265.455,86	96,97%	58,69%
Média	77.566.854,97		105.738.615,33		

Despesas Plano Previdenciário:

Data-Base	Despesa estimada	Variação	Despesa realizada	Variação	Realizada / estimada
dez/22	45.748.154,82		28.612.883,14		-37,46%
dez/23	26.907.416,10	-41,18%	23.659.131,12	-17,31%	-12,07%
dez/24	29.544.000,00	9,80%	26.457.016,93	11,83%	-10,45%
Média	34.066.523,64		26.243.010,40		

Despesas Plano Financeiro:

Data-Base	Despesa estimada	Variação	Despesa realizada	Variação	Realizada / estimada
dez/22					
dez/23	21.143.745,19		9.851.420,22		-53,41%
dez/24	15.300.000,00	-27,64%	13.786.606,84	39,95%	-9,89%
Média	18.221.872,60		11.819.013,53		

Despesas Totais:

Data-Base	Despesa estimada	Variação	Despesa realizada	Variação	Realizada / estimada
dez/22	45.748.154,82		28.612.883,14		
dez/23	48.051.161,29	5,03%	33.510.551,34	17,12%	-30,26%
dez/24	44.844.000,00	-6,67%	40.243.623,77	20,09%	-10,26%
Média	46.214.438,70		34.122.352,75		

3.9 Fluxo de entradas e saídas de recursos previdenciários:

PLANO PREVIDENCIÁRIO				
2024	Saldo Anterior	Entradas	Saídas	Saldo Atual
Janeiro	441.888.787,37	6.861.059,06	8.329.842,99	
Fevereiro		14.461.393,25	9.578.232,25	
Março		81.490.433,52	74.162.688,90	
Abril		21.608.956,38	21.148.112,34	
Maio		88.973.664,24	84.754.066,55	
Junho		119.922.905,43	115.268.661,61	
Julho		40.504.384,96	33.637.871,19	
Agosto		89.490.289,40	83.055.874,94	
Setembro		50.248.816,47	46.746.563,47	
Outubro		48.077.678,50	42.834.143,45	
Novembro		31.855.089,48	25.576.070,81	
Dezembro		34.703.287,39	25.792.851,08	499.201.765,87
Resultado				57.312.978,50

PLANO FINANCEIRO				
2024	Saldo 30/12/2023	Entradas	Saídas	Saldo 31/12/2024
Janeiro	34.067.708,83	1.026.457,73	1.104.658,45	
Fevereiro		3.375.839,58	1.079.726,05	
Março		3.425.710,96	1.308.109,41	
Abril		2.326.773,59	277.269,84	
Maio		52.428.126,41	49.948.147,00	
Junho		3.074.307,42	1.678.347,06	
Julho		2.974.381,59	493.378,21	
Agosto		3.555.381,17	1.765.975,90	
Setembro		23.390.512,64	20.989.365,25	
Outubro		3.588.521,24	1.772.052,69	
Novembro		5.516.019,24	3.306.047,56	
Dezembro		14.608.814,70	7.857.619,47	61.777.858,21
Resultado				27.710.149,38

4. EVOLUÇÃO DO RESULTADO RELATIVO AO EQUILÍBRIO FINANCEIRO E ATUARIAL

4.1 Custo Previdenciário Total:

DATA-BASE 2024	Benefícios Concedidos (R\$)	Benefícios a Conceder (R\$)	Total das Despesas com Benefícios do Plano (R\$)
Plano Previdenciário	305.328.298,61	760.216.736,97	1.065.545.035,58
Plano Financeiro	203.548.983,18	1.063.817.331,54	1.267.366.314,72

4.2 Evolução quantitativa e qualitativa dos custos por tipo de benefício:

	Plano Previdenciário Tipo de Benefício	2023	2024	2025	Variação	
					2023/2024	2024/2025
Aposentadoria	Tempo de Contribuição	1.277.324,28	1.384.806,17	1.389.490,38	8,41%	0,34%
	Idade	173.210,67	184.068,13	198.561,69	6,27%	7,87%
	Invalidez	65.971,27	71.769,84	67.742,37	8,79%	-5,61%
	Compulsória	-	3.654,42	5.105,89	-	39,72%
	Magistério	47.472,82	54.801,62	64.927,80	15,44%	18,48%
	Pensão	125.367,27	150.739,03	156.503,12	20,24%	3,82%

	Plano Financeiro Tipo de Benefício	2023	2024	2025	Variação	
					2023/2024	2024/2025
Aposentadoria	Tempo de Contribuição	463.614,79	660.370,55	912.887,26	42,44%	38,24%
	Idade	102.818,31	133.350,67	154.845,46	29,70%	16,12%
	Invalidez	12.891,51	22.897,43	60.303,82	77,62%	163,37%
	Compulsória	6.502,61	6.924,34	7.224,26	6,49%	4,33%
	Magistério	-	32.527,70	69.093,12	-	112,41%
	Pensão	45.090,78	88.660,91	91.312,34	96,63%	2,99%

4.3 Evolução do resultado relativo ao equilíbrio atuarial:

A saúde financeira e atuarial do VALIPREV é avaliada anualmente por meio do resultado atuarial, da composição do ativo garantidor e do índice de cobertura. Esses indicadores permitem acompanhar a capacidade do Instituto em cumprir suas obrigações futuras com os segurados, garantindo a sustentabilidade do regime.

PLANO PREVIDENCIÁRIO	2023	2024	2025
Ativo Garantidor	437.911.088,74	500.528.788,51	569.801.483,38
Resultado Atuarial	103.134.750,14	192.160.281,44	265.779.087,51
Índice de Cobertura (%)	130,81	162,32	187,42
PLANO FINANCEIRO	2023	2024	2025
Ativo Garantidor	49.099.255,45	66.723.945,80	111.318.985,53
Resultado Atuarial	-776.188.111,04	-810.555.843,89	-904.462.106,67
Índice de Cobertura (%)	-	7,61	10,96

4.4 Resultado da demonstração da viabilidade do Plano de Custeio:

O quadro a seguir baseia-se na situação atuarial inicial proposta para os Planos Financeiro e Previdenciário, utilizando os parâmetros atuariais e financeiros atualmente adotados pelo Município. Esses parâmetros compõem a base ideal do modelo, considerando a alíquota de contribuição previdenciária dos servidores fixada em 14% e a alíquota patronal, de responsabilidade do Ente Federativo, da Câmara Municipal e das demais autarquias, estabelecida em 15,5% — comumente denominada alíquota normal de contribuição. Durante todo o período da avaliação atuarial, essas alíquotas foram mantidas como referência. Ressalta-se que, para os servidores da categoria de professores, a alíquota patronal foi ajustada de 15,5% para 18,5%, visando à adequação do custeio do benefício de aposentadoria especial, conforme as especificidades da carreira. Além disso, é considerada a alíquota adicional de 2,5% destinada à cobertura das despesas administrativas do regime.

Benefício	Custo Normal *
Aposentadoria por Idade, Tempo de Contribuição e Compulsória	15,61
Aposentadoria Especial do Magistério	6,19
Aposentadoria por Invalidez	2,02
Pensão por Morte de Segurado Ativo	0,79
Pensão por Morte de Aposentado por Idade, Tempo de Contribuição e Compulsória	4,70
Pensão por Morte de Aposentado por Invalidez	0,19
Base de Incidência das Contribuições	Folha de Remuneração dos Ativos

* o custo normal refere-se à percentagem da folha de pagamento dos servidores que o regime de previdência precisa arrecadar anualmente para cobrir os benefícios futuros

5. GESTÃO DE INVESTIMENTOS

No âmbito da gestão de investimentos, este relatório tem como foco a apresentação das seguintes informações:

- Descrição detalhada dos ativos sob gestão;
- Descrição dos investimentos realizados;
- Descrição das aplicações financeiras;
- Descrição dos fluxos de entradas e saídas de recursos.

A Política de Investimentos da VALIPREV estabelece as diretrizes estratégicas para o cumprimento dos objetivos institucionais, considerando as perspectivas do cenário econômico. O documento define, ainda, o plano de contingência, os parâmetros, metodologias, critérios, modalidades e os limites legais e operacionais, com o propósito de assegurar a alocação mais eficiente dos ativos, em consonância com o perfil do passivo da entidade nos horizontes de curto, médio e longo prazo, conforme os preceitos da Resolução CMN nº 3.922/2010.

Cabe destacar que, em 31 de dezembro de 2024, o Valiprev apresentava um patrimônio investido no mercado financeiro que totalizou R\$ 587.374.089,25, refletindo o resultado das diretrizes adotadas e da condução técnica da política de investimentos ao longo do exercício.

A seguir, é apresentada a estratégia definida na Política de Investimentos, acompanhada de uma análise comparativa com a carteira de investimentos da VALIPREV no exercício de 2024, com o objetivo de demonstrar o grau de aderência da carteira às diretrizes estratégicas estabelecidas.

5.1 Enquadramento e Política de Investimento (RENDA FIXA) - base Dezembro / 2024

Conforme demonstrado, a carteira de investimentos da VALIPREV, distribuída por segmento, encontra-se em conformidade com os limites estabelecidos pela Resolução CMN nº 4.963/2021, bem como com os parâmetros definidos na Política de Investimentos aprovada para o exercício. Informamos, portanto, que não foram identificados desenquadramentos:

Artigos - Renda Fixa	Resolução	Carteira \$	Carteira	Estratégia de Alocação - 2024			GAP Superior
Artigo 7º, Inciso I, Alínea a	100,00%	178.586.588,14	30,41%	0,00%	2,00%	45,00%	85.695.071,17
Artigo 7º, Inciso I, Alínea b	100,00%	51.486.330,87	8,77%	10,00%	31,00%	95,00%	506.441.616,57
Artigo 7º, Inciso III, Alínea a	60,00%	204.858.607,35	34,88%	15,00%	24,00%	60,00%	147.516.938,40
Artigo 7º, Inciso IV	20,00%	111.322.515,16	18,96%	10,00%	20,00%	20,00%	6.136.000,09
Total	100,00%	546.254.041,52	93,02%				

Artigos - Renda Variável / Estruturado / Imobiliário	Resolução	Carteira \$	Carteira	Estratégia de Alocação - 2024			GAP Superior
Artigo 8º, Inciso I	30,00%	4.723.526,03	0,80%	0,00%	15,00%	30,00%	171.464.246,85
Artigo 10º, Inciso I	10,00%	20.947.854,43	3,57%	0,00%	5,00%	10,00%	37.781.403,20
Artigo 10º, Inciso II	5,00%	-	0,00%	0,00%	0,00%	1,00%	5.872.925,76
Artigo 11º	5,00%	476.571,23	0,08%	0,00%	1,00%	2,00%	11.269.280,30
Total	30,00%	26.147.951,69	4,45%				

Artigos - Exterior	Resolução	Carteira \$	Carteira	Estratégia de Alocação - 2024			GAP Superior
Artigo 9º, Inciso II	10,00%	10.398.946,80	1,77%	0,00%	1,00%	10,00%	48.330.310,83
Artigo 9º, Inciso III	10,00%	4.491.636,24	0,76%	0,00%	1,00%	10,00%	54.237.621,39
Total	10,00%	14.890.583,04	2,54%				

Crédito Consignado	Resolução	Carteira \$	Carteira	Estratégia de Alocação - 2024			GAP Superior
Artigo 12º	5,00%	-	0,00%	0,00%	0,00%	5,00%	29.364.628,81
Total	5,00%	0,00	0,00%				

5.2 Carteira de Investimentos – base DEZ/2024

PLANO PREVIDENCIÁRIO	
Ativo	Saldo
BB ALOCAÇÃO ATIVA RETORNO TOTAL FIC RF PREVID	660.984,88
BB FLUXO FIC RF SIMPLES PREVIDENCIÁRIO	1.892.638,77
BB GLOBAL SELECT EQUITY INVEST NO EXT FI MULTIMER	4.757.681,92
BB RF ATIVA PLUS	25.767.975,70
BB IDKA 2 TP FI RF PREVIDENCIÁRIO	8.380.199,45
BB IMA-B 5 FIC RF PREVIDENCIÁRIO LP	8.328.856,74
BB INST FI RF	14.689.173,47
BB NORDEA GLOBAL CLIMATE AND ENV INV NO EXT	4.692.082,48
BRDESCO PREMIUM FI RF REFERENCIADO DI	25.805.661,83
BRAZILIAN GRAVEYARD AND DEATH CARE FII - CARE11	476.571,23
BTG PACTUAL S&P 500 BRL FI MULTIM	8.513.739,64
CAIXA BRASIL IDKA IPCA 2A TP FI RF LP	17.952.116,66
CAIXA BRASIL IMA-B TP FI RF LP	10.181.469,48
CAIXA BRASIL IRF-M TP FI RF LP	5.982.703,66
CAIXA BRASIL MATRIZ FI RF	6.057.990,15
GLOBAL X CLOUD COMPUTING USD INV NO EXTERIOR	466.371,95
GLOBAL X ROBÓTICA E IA USD INV	482.810,45
ITAU INSTITUCIONAL RENDA FIXA REFERENCIADO DI FI	15.947.092,52
LETRA FINANCEIRA BTG	40.013.071,94
LETRA FINANCEIRA DAYCOVAL	65.910.082,17
LETRA FINANCEIRA BRADESCO	5.399.361,05
PROPRIO CAPITAL F1 AÇÕES	588.357,66
RIO BRAVO PROTEÇÃO BOLSA AMER II FI MULTIM	5.766.203,23
SAFRA CONSUMO AMERICANO PB FI AÇÕES BDR NÍVEL I	4.491.636,24
SAFRA S&P REAIS PB FIC MULTIM	6.667.911,56
SANTANDER DI INST PREMIUM	26.607.264,53
TARPON GT INSTITUCIONAL FIC AÇÕES	4.135.168,37
TÍTULO PÚBLICO - NTN-B	178.586.588,14
Saldo total	499.201.765,87

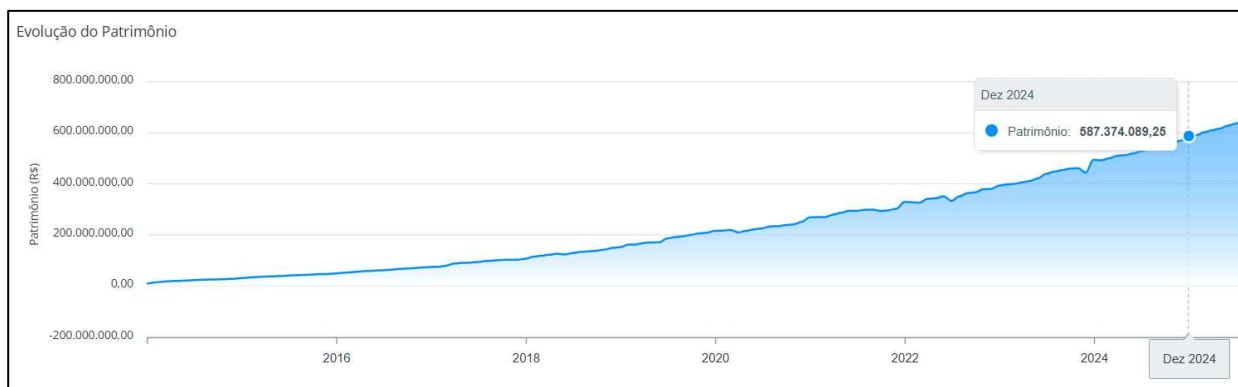
PLANO FINANCEIRO	
Ativo	Saldo
BB INSTIT RF (Fundo Oscilação de Risco)	15.834.019,53
BB INSTIT RF - ABERTURA EM SETEMBRO/2024	6.156.073,48
BRABESCO PREMIUM FI RF REFERENCIADO DI	29.680.171,23
BB RF ATIVA PLUS	8.264.114,07
BB FLUXO (Financeiro)	1.843.479,90
Saldo total	61.777.858,21

ADMINISTRAÇÃO	
Ativo	Saldo
BB INSTIT RF (CONTA RESERVA)	15.963.817,81
BB PREVID FLUXO RF (Custeio)	480.212,54
BB PREVID FLUXO RF (Valorização)	350.848,80
BB INSTIT RF (COMPREV)	3.832.880,59
BB RF ATIVA PLUS	502.094,90
BB INSTIT RF (CUSTEIO)	2.523.216,03
BB PREVID FLUXO RF (Comprev)	2.659.881,50
Saldo total	26.312.952,17

5.3 Evolução Patrimonial no Período

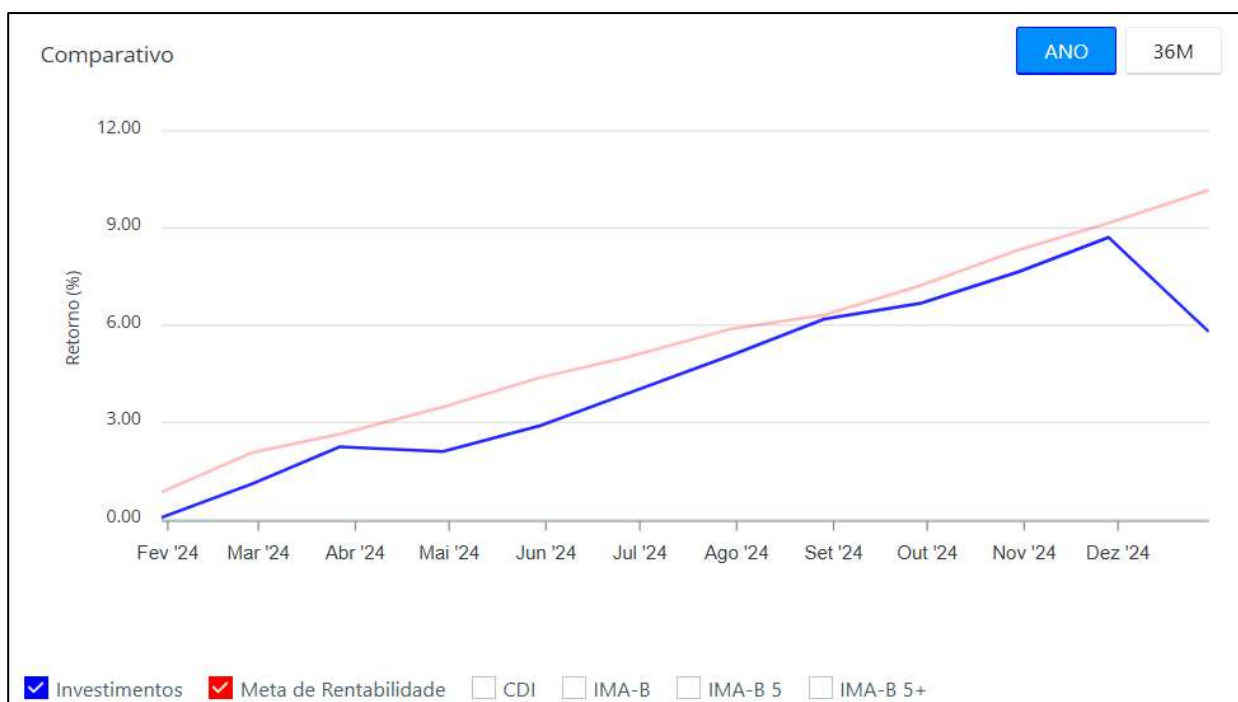
Observa-se que, em janeiro de 2024, o patrimônio líquido do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Valinhos era de **R\$ 492.452.541,40**.

Em dezembro do mesmo ano, conforme indicado no gráfico abaixo, o patrimônio líquido atingiu **R\$ 587.374.089,25**, representando um acréscimo de **R\$ 94.921.547,85** ao longo do período.

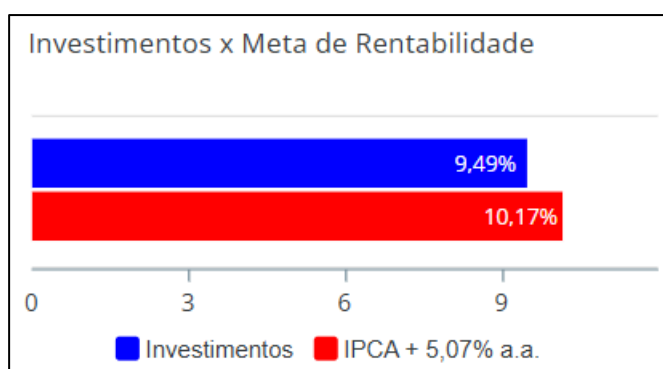


5.4 Rentabilidade da Carteira de Investimento

5.4.1 Rentabilidade Acumulada X Meta de Rentabilidade Acumulada



5.4.2 Rentabilidade da Carteira de Investimento



O retorno acumulado da carteira de investimentos, conforme demonstrado no gráfico, ficou abaixo da meta de rentabilidade estabelecida para o longo prazo. No período analisado, a meta era de 10,17%, enquanto a rentabilidade efetivamente obtida foi de 9,49%, resultando em um desempenho inferior ao esperado.

5.5 Fluxo de Entrada e Saída dos Recursos

	PLANO PREVIDENCIÁRIO		PLANO FINANCEIRO		ADMINISTRAÇÃO	
	Aplicações (R\$)	Resgates (R\$)	Aplicações (R\$)	Resgates (R\$)	Aplicações (R\$)	Resgates (R\$)
2024						
JAN	6.861.059,06	8.235.250,52	742.224,52	1.104.658,45	334.363,98	171.430,90
FEV	9.699.244,22	9.578.232,25	3.107.049,03	1.079.726,05	411.621,57	245.214,51
MAR	76.237.563,52	74.162.688,90	3.165.820,99	1.308.109,41	222.426,17	186.935,95
ABR	21.608.956,38	20.310.784,24	2.151.324,17	277.269,84	412.389,54	246.924,34
MAI	85.454.699,27	84.754.066,55	52.151.414,92	49.948.147,00	328.933,11	602.980,06
JUN	115.320.948,48	115.268.661,61	2.732.962,85	1.678.347,06	2.231.821,25	305.260,21
JUL	35.119.894,87	33.637.871,19	2.562.510,95	493.378,21	802.868,86	262.969,66
AGO	84.170.626,06	83.055.874,94	3.150.005,51	1.765.975,90	1.957.748,94	184.479,65
SET	48.279.694,30	46.746.563,47	22.990.119,73	20.989.365,25	19.404.092,82	19.848.591,64
OUT	43.765.436,58	42.834.143,45	3.123.958,11	1.772.052,69	883.863,91	702.415,13
NOV	26.842.440,87	25.576.070,81	5.097.901,56	3.306.047,56	2.939.117,16	2.797.365,24
DEZ	31.307.163,42	25.792.851,08	14.056.098,36	7.857.619,47	3.137.276,65	622.934,43
	584.667.727,03	569.953.059,01	115.031.390,70	91.580.696,89	33.066.523,96	26.177.501,72

No exercício de 2024, os fluxos financeiros efetivamente consignados totalizaram R\$ 1.420.476.879,31, assim distribuídos: (i) R\$ 732.765.641,69 em aplicações e (ii) R\$ 687.711.237,62 em resgates.

Esses valores resultam em um saldo líquido positivo de R\$ 45.054.404,07, evidenciando que os recursos aplicados superaram os valores resgatados no período. Tal desempenho reforça a solidez da gestão dos investimentos e demonstra a capacidade da entidade em manter a trajetória de crescimento do portfólio, em consonância com as diretrizes estabelecidas na Política de Investimentos.

6. ÓRGÃOS DE DELIBERAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

6.1 Conselho de Administração

As atribuições vinculadas aos membros do Conselho de Administração estão especificamente detalhadas no Art. 148, da Lei Municipal nº 4.877, está definido o formato com que as reuniões são organizadas, sendo que o Conselho de Administração se reunirá ordinariamente uma vez por mês, no mínimo, e extraordinariamente sempre que se fizer necessário.

Durante o exercício fiscal de 2024 o Conselho de Administração realizou o cronograma de reuniões indicado no subitem 6.1.1, cujas atas foram **publicadas no Boletim Oficial de Valinhos** e **disponibilizadas no site do Valiprev**, no seguinte link:

<https://valiprev.sp.gov.br/institucional/conselhos/conselho-administrativo/atas>.

6.1.1 Quadro de Reuniões e principais deliberações:

ATA	DATA	PRINCIPAIS DELIBERAÇÕES
ORD 001/2024	24/01/2024	Aprovação dos Atos Contábeis do mês de dezembro de 2023. Solicitada a presença da Procuradora do Instituto para esclarecimentos quanto à eleição dos conselhos.
ORD 002/2024	28/02/2024	Aprovação dos Atos Contábeis do mês de janeiro de 2024. Ciência quanto a retificações de datas em aposentadorias concedidas.
EXTRA 001/2024	25/03/2024	Eleição da mesa diretora, definição do calendário de reuniões ordinárias, ajuste no procedimento de atas e ofícios, indicação de conselheiro para o Comitê de Investimentos e solicitação de curso de certificação ao Valiprev.
ORD 003/2024	24/04/2024	Aprovação dos atos contábeis de fevereiro e março/2024, credenciamento de todos os conselheiros fiscais no sistema 1Doc e solicitação de participação da empresa de investimentos em reunião futura para esclarecimentos.
EXTRA 002/2024	29/05/2024	Atos Contábeis - Contas de fevereiro, março e abril/2024 não aprovadas em razão de pendências documentais. Arquivamento das Atas - Aprovado arquivamento das atas assinadas em processo administrativo próprio no sistema 1Doc. Reunião Conjunta - Confirmada reunião com o Conselho Administrativo em 12/06/2024.
ORD 004/2024	24/06/2024	Alteração da reunião de junho para o dia 24/06/2024 devido ao Congresso da ABIPEM, vistoria dos atos contábeis de fevereiro a abril na próxima reunião, apontadas pendências nos atos de maio e avaliação de curso do 1Doc considerado pouco aplicável.
EXTRA 005/2024	31/07/2024	Apresentados os atos contábeis de fevereiro a junho. As contas de abril foram aprovadas com ressalvas, enquanto as de fevereiro, março, maio e junho foram aprovadas por unanimidade. Os relatórios de perícia também foram apresentados e aprovados por unanimidade pelos conselheiros.
EXTRA 006/2024	04/09/2024	Deliberações: alteração da data da reunião, aprovação das contas de julho, definição de conselheiros para o Congresso da ABIPEM e debates sobre Pró-Gestão, terreno do almoxarifado e humanização do atendimento.
ORD 005/2024	25/09/2024	Apresentação da política de investimentos (perfil conservador, meta anual próxima de ser superada, acompanhamento do fundo do "cemitério" e debate sobre aquisição da sede), aprovação das contas de agosto, questionamento sobre orçamento de capacitação e proposta de ampliar vagas em congressos para todos os conselheiros interessados, respeitando critérios de participação.
ORD 006/2024	30/10/2024	Aprovação das contas de setembro (com ressalva), encaminhamentos sobre denúncia recebida (aguardando resposta da Prefeitura e possibilidade de Comissão Sindicante), requerimento de informações ao Comitê de Investimentos sobre fundos específicos, criação de comissão investigatória para apurar o Fundo Brazilian Graveyard & Death Care Services e solicitação de estudos sobre a destinação do imóvel do almoxarifado.

ORD 007/2024	27/11/2024	Aprovação das contas de outubro com ressalvas; informação de abertura de sindicância pela Prefeitura sobre denúncia; conhecimento do Relatório de Governança 2023; discussão sobre responsabilidade solidária e necessidade de maior antecedência e mapeamento de procedimentos do Conselho Fiscal (com reunião extraordinária em jan/25); relato da visita ao Fundo Brazilian Graveyard & Death Care Services (aguardando documentos para comissão investigatória).
ORD 008/2024	16/12/2024	Aprovação das contas de novembro com ressalvas e discussão sobre a quantidade de conselheiros em congressos.

6.2 Conselho Fiscal

As atribuições vinculadas aos membros do Conselho Fiscal estão especificamente detalhadas no Art. 158, da Lei Municipal nº 4.877, está definido o formato com que as reuniões são organizadas, sendo que o Conselho Fiscal se reunirá ordinariamente uma por mês, no mínimo, e extraordinariamente sempre que se fizer necessário, na sede do VALIPREV.

Durante o exercício fiscal de 2024 o Conselho Fiscal realizou o cronograma de reuniões indicado no subitem 6.2.1, cujas atas foram **publicadas no Boletim Oficial de Valinhos** e **disponibilizadas no site do Valiprev**, no seguinte link:

<https://valiprev.sp.gov.br/institucional/conselhos/conselho-fiscal/atas>.

6.2.1 Quadro de Reuniões e principais deliberações.

ATA	DATA	PRINCIPAIS DELIBERAÇÕES
ORD 001/2024	24/01/2024	Aprovação dos Atos Contábeis do mês de dezembro de 2023. Solicitada a presença da Procuradora do Instituto para esclarecimentos quanto à eleição dos conselhos.
ORD 002/2024	28/02/2024	Aprovação dos Atos Contábeis do mês de janeiro de 2024. Ciência quanto a retificações de datas em aposentadorias concedidas.
EXTRA 001/2024	25/03/2024	Eleição da mesa diretora, definição do calendário de reuniões ordinárias, ajuste no procedimento de atas e ofícios, indicação de conselheiro para o Comitê de Investimentos e solicitação de curso de certificação ao Valiprev.
ORD 003/2024	24/04/2024	Aprovação dos atos contábeis de fevereiro e março/2024, credenciamento de todos os conselheiros fiscais no sistema 1Doc e solicitação de participação da empresa de investimentos em reunião futura para esclarecimentos.
EXTRA 002/2024	29/05/2024	Atos Contábeis - Contas de fevereiro, março e abril/2024 não aprovadas em razão de pendências documentais. Arquivamento das Atas - Aprovado arquivamento das atas assinadas em processo administrativo próprio no sistema 1Doc. Reunião Conjunta - Confirmada reunião com o Conselho Administrativo em 12/06/2024.

ORD 004/2024	24/06/2024	Alteração da reunião de junho para o dia 24/06/2024 devido ao Congresso da ABIPEM, vistoria dos atos contábeis de fevereiro a abril na próxima reunião, apontadas pendências nos atos de maio e avaliação de curso do 1Doc considerado pouco aplicável.
EXTRA 005/2024	31/07/2024	Apresentados os atos contábeis de fevereiro a junho. As contas de abril foram aprovadas com ressalvas, enquanto as de fevereiro, março, maio e junho foram aprovadas por unanimidade. Os relatórios de perícia também foram apresentados e aprovados por unanimidade pelos conselheiros.
EXTRA 006/2024	04/09/2024	Deliberações: alteração da data da reunião, aprovação das contas de julho, definição de conselheiros para o Congresso da ABIPEM e debates sobre Pró-Gestão, terreno do almoxarifado e humanização do atendimento.
ORD 005/2024	25/09/2024	Apresentação da política de investimentos (perfil conservador, meta anual próxima de ser superada, acompanhamento do fundo do “cemitério” e debate sobre aquisição da sede), aprovação das contas de agosto, questionamento sobre orçamento de capacitação e proposta de ampliar vagas em congressos para todos os conselheiros interessados, respeitando critérios de participação.
ORD 006/2024	30/10/2024	Aprovação das contas de setembro (com ressalva), encaminhamentos sobre denúncia recebida (aguardando resposta da Prefeitura e possibilidade de Comissão Sindicante), requerimento de informações ao Comitê de Investimentos sobre fundos específicos, criação de comissão investigatória para apurar o Fundo Brazilian Graveyard & Death Care Services e solicitação de estudos sobre a destinação do imóvel do almoxarifado.
ORD 007/2024	27/11/2024	Aprovação das contas de outubro com ressalvas; informação de abertura de sindicância pela Prefeitura sobre denúncia; conhecimento do Relatório de Governança 2023; discussão sobre responsabilidade solidária e necessidade de maior antecedência e mapeamento de procedimentos do Conselho Fiscal (com reunião extraordinária em jan/25); relato da visita ao Fundo Brazilian Graveyard & Death Care Services (aguardando documentos para comissão investigatória).
ORD 008/2024	16/12/2024	Aprovação das contas de novembro com ressalvas e discussão sobre a quantidade de conselheiros em congressos.

6.3 Comitê de Investimentos

As atribuições vinculadas aos membros do Comitê de Investimentos estão especificamente detalhadas no artigo nº13, da Resolução 02 de 28 de janeiro de 2014 que cria o comitê de investimentos do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Valinhos, está definido o formato com que as reuniões são organizadas, sendo que o Comitê de Investimentos se reunirá ordinariamente, 1 vez por mês, no mínimo, e, extraordinariamente, quando necessário, por convocação do Presidente Executivo ou por deliberação da maioria dos seus integrantes.

Durante o exercício fiscal de 2024 o Comitê de Investimentos realizou o cronograma de reuniões indicado no subitem 6.3.1, cujas atas foram **publicadas no Boletim Oficial de Valinhos** e **disponibilizadas no site do Valiprev**, no seguinte link:

<https://valiprev.sp.gov.br/institucional/conselhos/comite-de-investimentos>.

6.3.1 Quadro de Reuniões e principais deliberações:

ATA	DATA	PRINCIPAIS DELIBERAÇÕES
001/2024	07/02/2024	Resgate total do fundo Trígono Small Caps (R\$ 14 milhões), realocados entre os fundos Guepardo Valor, 4UM Small Caps e AZ Quest Bayes. Resgate parcial do fundo Constância Fundamento (R\$ 8,5 milhões), redistribuído igualmente para os fundos Guepardo Valor, 4UM Small Caps e Tarpon GT Institucional. Resgate total do AZ Quest Ações (R\$ 400 mil), com reaplicação no fundo Tarpon GT Institucional. Resgate total do Somma Brasil Ações (R\$ 7 milhões), com reaplicação no Tarpon GT Institucional. Resgate total do BNP Paribas Action (R\$ 30 mil), com reaplicação no Bradesco Premium Renda Fixa. Resgate de R\$ 30 milhões do BB Fluxo Renda Fixa, com aplicação em Letra Financeira no mesmo valor.
002/2024	17/04/2024	I) Primeira reunião com os novos membros do Comitê; II) Análise da carteira.
003/2024	23/04/2024	Deliberada o resgate dos valores do Fundo PORTO SEGURO CLÁSSICO RF FICFI LP e diminuição dos riscos nos investimentos.
004/2024	24/04/2024	Recebimento das cotações enviados pelo Banco do Brasil S/A e Caixa Econômica Federal referentes às taxas e prazos para investimento nos Fundos Vértices. Observadas também as taxas administradas cobradas por cada Instituição.
005/2024	14/05/2024	Definição pela aquisição de títulos públicos.
006/2024	16/05/2024	Definição do Banco do Brasil como custodiante dos títulos públicos a serem adquiridos.
007/2024	17/05/2024	Foi aprovado o investimento em Títulos Públicos Federais (NTN-B) no valor de R\$ 100 milhões, distribuídos entre os vencimentos de 2028 a 2035, com alocação estratégica maior nos vencimentos de 2032, 2033 e 2035. Deliberou-se, ainda, pelo investimento de R\$ 15 milhões em fundos BDR, após análise e escolha do ativo, bem como pelo aporte de R\$ 25 milhões no Fundo Bradesco Premium FI Renda Fixa Referenciado DI, que já possuía R\$ 21 milhões aplicados, e pelo investimento de R\$ 25 milhões no Fundo Santander Institucional Premium Renda Fixa Referenciado DI.
008/2024	13/06/2024	Deu-se continuidade à estratégia de aquisições de Títulos Públicos NTN-B no montante de aproximadamente R\$ 20 milhões, com recursos oriundos do resgate total do Fundo BB IRF M TP FI RF Previdenciário e de resgate parcial do Fundo BB Fluxo FIC RF Simples Previdenciário.

009/2024	29/07/2024	Aprovada a aquisição de Títulos Públicos NTN-B no montante de R\$ 20 milhões e de uma Letra Financeira de aproximadamente R\$ 10 milhões. Os recursos para essas operações tiveram origem no vencimento dos seguintes fundos de vértice: BB Previd Vértice, Caixa Brasil 2024 I TP FI RF e Caixa Brasil 2024 IV TP FI RF. O valor remanescente permaneceu aplicado no Fundo BB Fluxo FIC RF Simples Previdenciário.
010/2024	21/08/2024	Foi deliberada a continuidade da estratégia de aquisições de NTN-B no valor aproximado de R\$ 30 milhões (sendo R\$ 15 milhões com vencimento em 2032 e R\$ 15 milhões em 2033). Além disso, visando maior rentabilidade e diversificação, aprovou-se a aplicação de aproximadamente R\$ 54 milhões no Fundo BB Institucional FI RF, utilizando-se recursos provenientes do resgate total do Fundo BB RF IMA-B 5 e de resgate parcial do Fundo BB Fluxo FIC RF Simples Previdenciário.
011/2024	18/09/2024	Foi mantida a estratégia de aquisições de NTN-B, com aplicação aproximada de R\$ 25 milhões (R\$ 15 milhões com vencimento em 2033 e R\$ 10 milhões em 2035), além da aplicação de R\$ 15,68 milhões no Fundo Itaú Institucional Renda Fixa Referenciado DI FI. Os recursos para essas operações decorreram do resgate total dos fundos Caixa Alocação Macro FIC Multim LP e Caixa Brasil Gestão Estratégica FIC RF, bem como de resgate parcial do Fundo BB Institucional FI RF.
012/2024	16/10/2024	Deliberou-se pelo resgate total dos fundos de ações 4UM Small Caps FI Ações, AZ Quest Bayes Sistemático Ações FI Ações, Constância Fundamento FI Ações e Guepardo Valor Institucional FIC Ações. Os valores foram direcionados para o Fundo Bradesco Premium FI RF Referenciado DI (R\$ 6 milhões) e para o Fundo BB Institucional FI RF (R\$ 3,5 milhões), permanecendo o saldo no Fundo BB Fluxo FIC RF Simples Previdenciário até nova deliberação do Comitê. Foi decidido, ainda, pelo resgate total do Fundo Tarpon GT Institucional FIC Ações.
013/2024	13/11/2024	Foi aprovada a aplicação de aproximadamente R\$ 33 milhões no Fundo BB RF Ativa Plus, utilizando-se recursos provenientes de resgate parcial do Fundo BB Fluxo FIC RF Simples Previdenciário.
014/2024	11/12/2024	Decidiu-se pela manutenção da carteira.

7. ATIVIDADES INSTITUCIONAIS

7.1 GESTÃO DE PESSOAS

A área de Gestão de Pessoas da VALIPREV tem como foco o desenvolvimento contínuo de seus colaboradores, por meio de ações voltadas ao treinamento, capacitação, motivação e aperfeiçoamento profissional. O principal objetivo é alinhar a atuação da equipe aos pilares institucionais da entidade — missão, visão e valores —, promovendo um ambiente de trabalho eficiente, ético e comprometido com os resultados.

Para melhor compreensão da composição do quadro de pessoal da VALIPREV, apresenta-se, a seguir, a tabela com a distribuição mensal dos servidores ao longo do exercício:

7.1.1. Quadro de Pessoal

Vínculo	Quantidades/Mês											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Servidores Públicos Efetivos do RPPS	10	10	10	10	9	10	10	9	9	9	9	9
Servidores Ocupantes de Cargo de Agente Político	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Funções Gratificadas	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Servidores Ocupantes de Cargo de Provimento em Comissão	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Estagiários	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL DE SERVIDORES	15	15	15	15	14	15	15	14	14	14	14	14

7.1.2. Remuneração por vínculo

Despesa com a folha de pagamento						
Vínculo						
2024	Servidores Ocupantes de Cargo de Agente Político	Servidores Ocupantes de Cargo de Provimento em Comissão	Servidores Ocupantes de Função Gratificada	Servidores Públicos Efetivos do RPPS	Estagiários	Total
JAN	9.365,08	72.266,26	4.595,40	66.647,96	0,00	152.874,70
FEV	9.365,08	61.377,29	4.595,40	63.597,39	0,00	138.935,16
MAR	9.365,08	61.985,80	4.595,40	63.507,89	0,00	139.454,17
ABR	9.365,08	49.341,47	4.595,40	68.343,52	0,00	131.645,47
MAI	9.365,08	50.813,33	4.595,40	55.515,35	0,00	120.289,16
JUN	9.365,08	52.162,61	4.595,40	71.127,35	0,00	137.250,44
JUL	9.365,08	68.083,20	4.595,40	67.323,81	0,00	149.367,49
AGO	9.365,08	55.072,83	4.595,40	62.601,39	0,00	131.634,70
SET	9.365,08	51.487,97	4.595,40	68.876,80	0,00	134.325,25
OUT	9.365,08	51.487,97	4.595,40	67.125,94	0,00	132.574,39
NOV	9.365,08	51.487,97	4.595,40	57.441,54	0,00	122.889,99
DEZ	18.730,16	95.252,65	4.595,40	108.825,80	0,00	227.404,01
TOTAL	121.746,04	720.819,35	55.144,80	820.934,74	0,00	1.718.644,93

7.2. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

7.2.1 Fluxo de entradas e saídas do órgão administrador:

ADMINISTRAÇÃO				
2024	Saldo Contábil 30/12/2023	Entradas	Saídas	Saldo Contábil 31/12/2024
Janeiro	17.755.298,22	459.162,53	171.430,90	
Fevereiro		522.104,60	245.214,51	
Março		360.311,79	186.935,95	
Abril		407.604,88	246.924,34	
Maiο		511.027,89	602.980,06	
Junho		2.323.504,00	305.260,21	
Julho		987.623,93	262.969,66	
Agosto		2.093.278,50	184.479,65	
Setembro		19.546.190,77	19.848.591,64	
Outubro		1.094.115,92	702.415,13	
Novembro		3.122.539,95	2.797.365,24	
Dezembro		3.307.690,91	622.934,43	26.312.952,17
Resultado				8.557.653,95

7.3. LICITAÇÕES E CONTRATOS

A licitação é um instrumento administrativo pelo qual o VALIPREV e as demais entidades da Administração Pública estão submetidos para a contratação de seus prestadores de serviços em conformidade com a Lei nº 8.666/93.

7.3.1. Quadro dos Processos Licitatórios do ano de 2024:

Modalidade	Nº do Processo	Contratado	Objeto	Valor
Pregão	464/2023	NCW Brasil Publicidade Ltda.	Desenvolvimento, hospedagem e manutenção de Portal Web	28.000,00
Dispensa Eletrônica	49/2024	Magma Assessoria Ltda.	Serviços técnicos previdenciários na área atuarial	34.200,00

7.3.2. Contratos Vigentes no ano de 2024:

Contrato Nº	Contratado	Objeto	Valor
02/2024	1Doc Tecnologia S.A.	Locação de plataforma de comunicação interna, externa e gestão documental	18.000,00
02/2023	B R A Serviços de Comunicação Eireli EPP	Serviço de telecomunicações	56.300,40
07/2023	Crédito & Mercado Gestão de Valores Mobiliários Ltda.	Consultoria em Investimentos	45.143,16
06/2023	Diego da Silva Gandra	Limpeza Predial	27.218,88
08/2023	Four Info Desenvolvimento de Software Ltda.	Locação de software previdenciário	80.441,40
01/2023	Xerografia Informática Ltda.	Locação de impressoras	13.174,20
21/2022	FF Soluções Ltda.	Serviço de manutenção de equipamentos de informática	25.794,96
01/2017	Vicente Aricó	Locação do imóvel onde funciona a sede administrativa do Instituto	83.760,00
012174/2022	DATAPREV	Prestação de serviço de solução de tecnologia da informação – Comprev	72.000,00 (5 anos)
12/2022	Banco Santander Brasil S/A	Serviços de processamento e gerenciamento de créditos provenientes da folha de pagamento dos servidores ativos e inativos e de pensionistas	-

7.3.3. Contratos Encerrados e não renovados no ano de 2024:

Contrato Nº	Encerramento	Contratado	Objeto	Valor
04/2023	09/01/2024	EC2G Assessoria e Consultoria Ltda.	Serviços técnicos previdenciários na área atuarial	40.800,00
10/2023	25/01/2024	Evelyn Nemer	Serviço de criação e impressão de material para eleição dos Conselheiros	21.950,00
09/2023	26/01/2024	Wallace Mendonça Ferreira	Locação de sistema interativo digital em votação via web	14.900,00

7.4. CONTROLES INTERNOS

Com o advento da Constituição Federal de 1988, o artigo 74, § 2º, ao atribuir ao cidadão, partido político, associação ou sindicato, competência para denunciar ilegalidade ou irregularidades perante os Tribunais de Contas, privilegiou a cidadania e fez todos os cidadãos tornarem-se responsáveis pela coisa pública.

A exigência legal da criação do Controle Interno advém de cláusula constitucional e alcança as entidades integrantes da Administração Pública Direta ou Indireta, nos termos do artigo 70 da Constituição Federal, in verbis:

“Art. 70. A fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial da União e das entidades da administração direta e indireta, quanto à legalidade, legitimidade, economicidade, aplicação das subvenções e renúncia de receitas, será exercida pelo Congresso Nacional, mediante controle externo, e pelo sistema de controle interno de cada Poder. “

Além disso, também há previsão do Controle Interno na Lei de Responsabilidade Fiscal (LC nº 101/2000), nos Artigos 54, Parágrafo Único e 59, que assim expressam:

“Art. 54. Ao final de cada quadrimestre será emitido pelos titulares dos Poderes e órgãos referidos no art. 20 Relatório de Gestão Fiscal, assinado pelo:

(...)

Parágrafo único. O relatório também será assinado pelas autoridades responsáveis pela administração financeira e pelo controle interno, bem como por outras definidas por ato próprio de cada Poder ou órgão referido no art. 20

Art. 59. O Poder Legislativo, diretamente ou com o auxílio dos Tribunais de Contas, e o sistema de controle interno de cada Poder e do Ministério Público, fiscalizarão o cumprimento das normas desta Lei Complementar, com ênfase no que se refere a:

(...)”

No âmbito do VALIPREV, para atendimento aos requisitos do Programa Pró-Gestão RPPS, é necessário, inicialmente, que a estrutura organizacional do ente federativo disponha de uma área de controle interno vinculada ao RPPS. Além disso, exige-se a capacitação de, no mínimo, 2 (dois) servidores para o Nível II da certificação.

Cumprir destacar que, embora o Manual do Pró-Gestão estabeleça a periodicidade semestral dos relatórios para fins de Certificação Nível II, a Lei Municipal nº 4.877/2013 determina que tais documentos sejam emitidos quadrimestralmente. Ressalta-se, ainda, que, em atendimento às

diretrizes do Pró-Gestão, os relatórios têm sido elaborados por servidor capacitado da própria autarquia e, posteriormente, ratificados por servidor da Controladoria-Geral do Município.

Atualmente, a unidade de Controle Interno do VALIPREV encontra-se sob a responsabilidade de servidor designado em caráter de função gratificada, cargo que é desempenhado pelo servidor Paulo Cesar Britisqui.

Abaixo, disponibilizamos a relação de auditorias promovidas por departamento no exercício de 2024, sendo os respectivos relatórios de controle internos emitidos quadrimestralmente, contemplando todos os aspectos operacionais, legais e de conformidade e disponíveis para consulta no site institucional do Valiprev, por meio do link: <https://valiprev.sp.gov.br/institucional/controle-interno>.

7.4.1. Quadro de Auditorias

Áreas	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Administração	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Arrecadação	☒	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐
Atendimento	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Atuarial	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Benefícios	☒	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐
Compensação	☒	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐
Financeiro	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Investimentos	☒	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐
Jurídica	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
TI	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

7.5. IMAGEM INSTITUCIONAL

Em consonância com os princípios da transparência, o Valiprev disponibiliza informações corporativas por meio de seu portal institucional e redes sociais oficiais (Facebook, Instagram e WhatsApp).

Estão disponíveis conteúdos de utilidade pública, notícias, canal de atendimento da Ouvidoria e informações previdenciárias relevantes aos segurados e à sociedade em geral.

7.6. CUMPRIMENTO DE DECISÃO JUDICIAL DIRETAMENTE PELA UNIDADE GESTORA DO RPPS

7.6.1. Quadro de processos relativo aos exercícios financeiros de 2024:

EP/Ano	Processo DEPRE	Processo Originário	Tribunal de Origem	Valor
28043126/2022	0280431-26.2022.8.26.0500	0000398-68.2022.8.26.0650	TJ DE SÃO PAULO	R\$ 48.267,25
8444940/2023	0084449-40.2023.8.26.0500	0003153-65.2022.8.26.0650	TJ DE SÃO PAULO	R\$ 43.737,20

7.7. ATENDIMENTO AO CONJUNTO DE NORMAS, REGRAS E PADRÕES LEGAIS E INFRALEGAIS ESTABELECIDOS

O Instituto manteve, ao longo do exercício, a estrita observância ao conjunto de normas que regem os Regimes Próprios de Previdência Social, atendendo às disposições da Constituição Federal, da Lei nº 9.717/1998, da Lei nº 14.133/2021, das Portarias e Instruções Normativas editadas pela Secretaria de Previdência, bem como das Resoluções do Conselho Monetário Nacional e demais regulamentos aplicáveis.

Para garantir a conformidade, foram adotados mecanismos de monitoramento sistemático das alterações legislativas e regulamentares, além da capacitação contínua de dirigentes, conselheiros e servidores. Destaca-se o envio tempestivo dos demonstrativos exigidos pelo CADPREV, a manutenção da regularidade previdenciária por meio da Certidão de Regularidade Previdenciária (CRP), a elaboração e publicação dos relatórios contábeis, atuariais e de investimentos, bem como a observância às regras de aplicação de recursos estabelecidas pelo Conselho Monetário Nacional.

Adicionalmente, as auditorias internas e externas realizadas confirmaram a conformidade dos procedimentos adotados, tendo eventuais apontamentos sido devidamente sanados em tempo hábil. O Instituto reforça, ainda, seu compromisso com a transparência e a governança, por meio da divulgação permanente de informações em seu portal e da adoção de práticas alinhadas às recomendações da Secretaria de Previdência, Tribunal de Contas e demais órgãos de controle.

7.8. PROGRAMA DE PREPARAÇÃO PARA A APOSENTADORIA - PPA

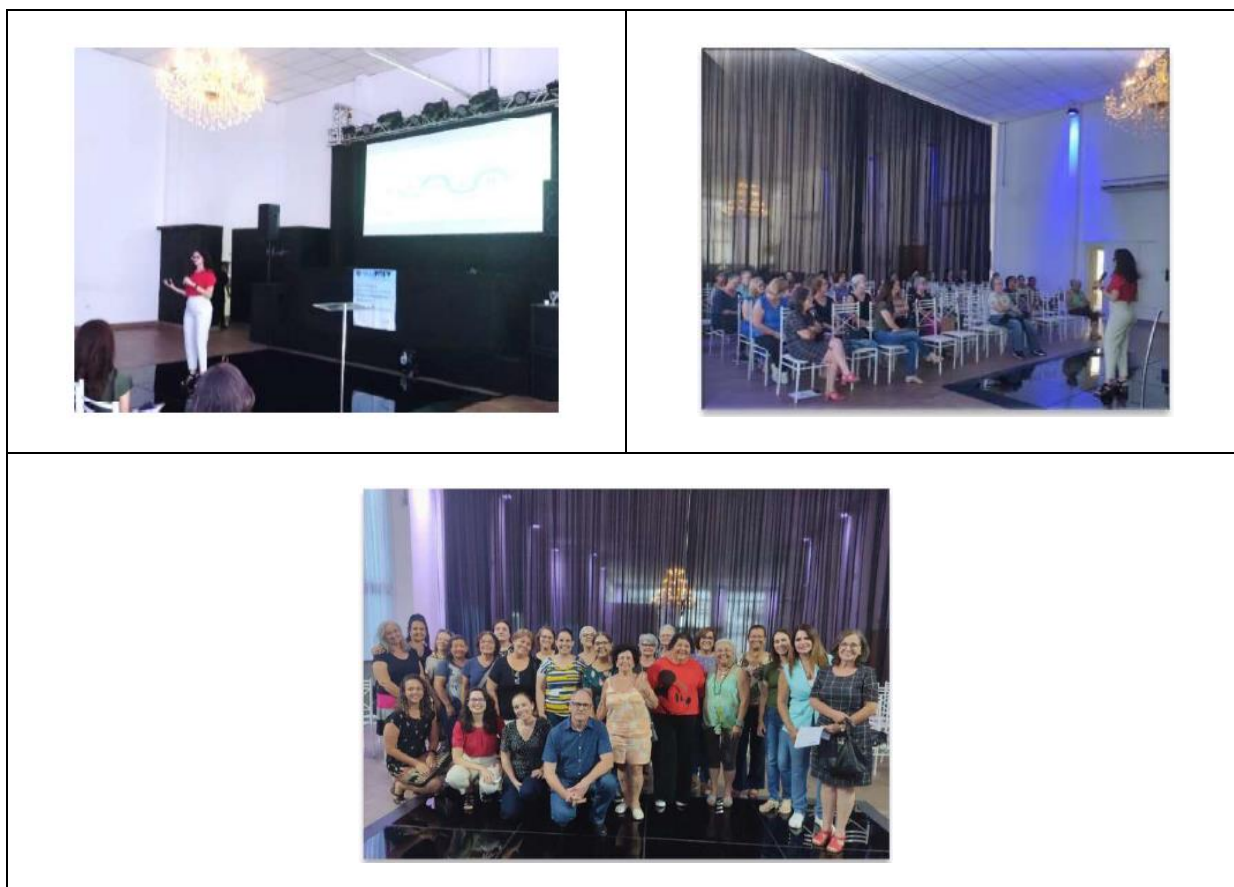
Entre os meses de agosto e novembro de 2024, o Valiprev realizou a segunda edição do Programa de Preparação para Aposentadoria – PPA, direcionado aos servidores do município de Valinhos que se encontram em fase de elegibilidade para aposentadoria. O referido programa teve como propósito oferecer subsídios para o enfrentamento dos desafios inerentes a essa etapa, promovendo atividades de reflexão, orientação e apoio, voltadas ao fortalecimento do preparo emocional e físico, de modo a favorecer uma transição mais equilibrada e segura para a nova fase da vida funcional.

7.8.1 Temas das Palestras e Palestrantes

PALESTRA	PALESTRANTE
Transição de ciclo de vida e aposentadoria.	Dra. Juliana Seidl
Propostas e projetos na maturidade.	Dra. Juliana Seidl
Noções gerais sobre regras de concessão de benefícios e cálculos.	Dr. Mário Brunhara
Que a alimentação seja nosso único remédio.	Dr. Caíque Turano
Envelhecimento saudável – estratégias para uma aposentadoria ativa e plena.	Dra. Susete Marques

Registra-se a participação de 74 (setenta e quatro) servidores nas atividades promovidas, as quais proporcionaram momentos de aprendizado e reflexão, bem como a oferta de um espaço institucional de acolhimento e apoio voltado ao processo de transição para a aposentadoria.

7.8.2 Registros fotográficos



7.9. CERTIFICAÇÃO PRÓ-GESTÃO RPPS



Em janeiro de 2025, o VALIPREV obteve a certificação no nível II do Pró-Gestão RPPS, resultado de um processo estruturado e contínuo que se desenvolveu ao longo de todo o exercício de 2024. O relatório de pré-auditoria, recebido em 23 de dezembro de 2024, atestou a

conformidade das práticas de gestão, evidenciando o comprometimento do Instituto com a transparência, a eficiência administrativa e a governança previdenciária. A conquista foi consolidada em 25 de janeiro de 2025, com a emissão do certificado oficial, representando não apenas o reconhecimento formal das ações implementadas, mas também um marco na consolidação de padrões elevados de gestão e responsabilidade institucional.

7.10. AÇÕES DE EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

A educação previdenciária compreende o conjunto de ações de capacitação, qualificação, treinamento e formação específica voltadas aos servidores públicos do ente federativo, aos servidores da unidade gestora e aos gestores e conselheiros do RPPS, abordando temas como o direito à previdência social, gestão, governança e controles do regime em suas diversas áreas — benefícios, investimentos, orçamento, contabilidade, finanças e gestão de pessoas. Tais ações buscam fortalecer a cultura previdenciária e aprimorar a capacidade técnica dos agentes envolvidos na administração do Instituto, em consonância com as diretrizes do Pró-Gestão RPPS, que estimula a melhoria contínua da governança e da gestão por meio da qualificação permanente, contribuindo para a manutenção da certificação institucional e o alcance dos níveis de excelência previstos no programa.

Entre as principais ações desenvolvidas no período, destacam-se:

2024 - 12º Congresso Brasileiro de Conselheiros – ABIPEM – 7 (sete) participantes.

2024 - 2º Congresso Brasileiro de Mulheres – ABIPEM – 5 (cinco) participantes.

2024 – Curso - Responsabilidade e Atuação dos Conselheiros – APEPREM – 4 (quatro) participantes.

2024 - 17º Encontro Jurídico Financeiro – APEPREM – 5 (cinco) participantes

2024 - Cursos diversos - Conselheiros - Área Previdenciária – 4 (quatro) certificados.

2024 - 57º Congresso Nacional – ABIPEM – 9 (nove) participantes.

2024 - 20º congresso estadual – APEPREM – 7 (sete) participantes.

2024 - 6º Congresso de Investimentos – ABIPEM – 2 (dois) participantes.

2024 - Cursos diversos - servidores - Área Previdenciária – 14 (quatorze certificados).

2024 - Cursos diversos - servidores - Área de Licitações 5 (cinco) certificados.

2024 - Cursos diversos - servidores - Área de Administração Pública – 5 (cinco) certificados.

2024 – Audiência Pública: realizada em 25/09/2024, teve como objetivo a apresentação da prestação de contas anual referente ao exercício de 2023, contemplando os resultados dos investimentos, a avaliação atuarial e os aspectos de governança corporativa do Instituto. As informações apresentadas encontram-se disponíveis no site institucional do Valiprev, juntamente com os certificados das ações de educação previdenciária mencionadas anteriormente.

8. RESPONSÁVEIS

Maria Cláudia Barroso do Rego
Presidente

Edmilson Vanderlei Barbarini
Diretor Financeiro e de Benefícios



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 6D71-10C2-EC8E-F267

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



EDMILSON VANDERLEI BARBARINI (CPF 068.XXX.XXX-40) em 09/10/2025 11:28:08 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



MARIA CLAUDIA BARROSO DO REGO (CPF 025.XXX.XXX-07) em 09/10/2025 14:53:05 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://valiprev.1doc.com.br/verificacao/6D71-10C2-EC8E-F267>