

Manual de Compensação Previdenciária – Análise de Requerimento

	de Requ	ermento
Responsável	Atividade	Descrição
Departamento de Benefícios	Acompanhar Sistema Comprev	O sistema Comprev apresenta uma lista de requerimentos de compensação requeridos ao Valiprev por outros institutos de previdência.
Departamento de Benefícios	Analisar Requerimento	Se há requerimentos para análise, os analistas de Comprev do Valiprev analisam seu conteúdo, verificando se os elementos constantes demonstram que o benefício concedido pelo outro instituto enseja compensação pelo Valiprev.
Departamento de Benefícios	Incluir exigências	Se alterações no requerimento são necessárias para a demonstração completa da necessidade de compensação, os analistas de Comprev do Valiprev incluem exigências ao requerimento. Exigências são informações adicionais ou correções do requerimento de compensação criadas automaticamente pelo sistema Comprev ou pelo analista do Valiprev. Enquanto as exigências não forem atendidas, o processo de pedido de compensação fica parado.
Departamento de Benefícios	Negar requerimento	Se benefício não enseja compensação, o analista de Comprev nega o requerimento.
Departamento de Benefícios	Aprovar requerimento	Se benefício enseja compensação, o analista de Comprev aprova o requerimento e comunica ao Departamento Financeiro do Valiprev sobre o valor do fluxo acumulado (montante devido desde o início do

E-mail: <u>contato@valiprev.com.br</u> – Home Page: <u>www.valiprev.com.br</u>





	benefício até data de deferimento do requerimento de compensação) e o fluxo mensal (montante devido mês a mês).
--	---

E-mail: <u>contato@valiprev.com.br</u> – Home Page: <u>www.valiprev.com.br</u>